



GVV-ERLANGEN.DE

Die GVV verwaltet als kompetenter Dienstleister vor allem im Großraum Nürnberg-Fürth-Erlangen mehr als 3.500 Wohn-, Gewerbe- und Verwaltungseinheiten.

KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER

(m/w)

Sie sind mit WEG- sowie Mieterabrechnungen vertraut? Sie organisieren und führen Eigentümer und Beschlussversammlungen durch? Die Erstellung und Prüfung der Gesamtkosten bzw. der Wirtschaftspläne ist für Sie nichts Neues? Sie übernehmen Rechnungsprüfungen mit den Verwaltungsbeiräten und können Heizkostenabrechnungen erstellen?

PROFIL

BERUFSERFAHRUNG – Im kaufmännischen Bereich

PERSÖNLICHKEIT – Belastbarkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Kollegialität

EIGENINITIATIVE – Selbstständige, strukturierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise

LEISTUNG – Leistungsbereitschaft und Engagement

MEDIEN – Gute MS-Office Kenntnisse

DETAILS

AUFGABEN – Organisation und Durchführung der Eigentümerversammlung, einschl. Terminabstimmung, Tagesordnung und Protokoll, Überwachung und Erfassung von Verbrauchswerten (Heizung, Wasser, Strom), Korrespondenz mit Eigentümern und Mietern

STANDORT – Erlangen

ARBEITSZEIT – 40 Std./Wo. auch Teilzeit möglich

GEBÄUDE-, VERMIETUNGS- UND VERWALTUNGSGESELLSCHAFT MBH & CO. KG

Günther-Scharowsky-Straße 6
91058 Erlangen
T 09131 12 03 114 . F 09131 12 03 108
roland.feder@gvv-erlangen.de

